

Dodatkowe informacje:

.....
.....
.....

Do niniejszego wniosku załączam:

Załącznik nr szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego z zaznaczoną trasą urządzeń objętych wnioskiem wraz z naniesionymi wymiarami urządzeń

Załącznik nr kserokopia decyzji Zarządu Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach uzgadniająca lokalizację urządzeń w pasie drogowym

Załącznik nr kserokopia zatwierdzonego projektu organizacji ruchu Nr z dnia (jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych)*

Załącznik nr informacja o sposobie zabezpieczenia robót (jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu)*

Załącznik nr pełnomocnictwo inwestora* wraz z opłatą

Załącznik nr

.....
(podpis wnioskodawcy)

* - niepotrzebne skreślić

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnej z RODO

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Zarząd Dróg Powiatowych z siedzibą w Tarnowskich Górach 42-600, ul. Pyskowicka 54, NIP 645-217-03-99, REGON 276288702
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Pouczenie:

- wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Zarządzie Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach na adres ul. Pyskowicka 54, 42-600 Tarnowskie Góry lub przesłać pocztą,
- wniosek składa wnioskodawca: inwestor lub pełnomocnik
* gdy wniosek składa pełnomocnik należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa i opłatę skarbową w wysokości 17 zł.
Opłaty skarbowe należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach:
31 1090 1825 0000 0001 4381 6486
- kompletne wnioski są rozpatrywane zgodnie z datą ich wpływu do Zarządu w terminie 30 dni, jednocześnie informujemy, iż wnioski, w których brakuje wymaganych załączników będą rozpatrzone dopiero po ich uzupełnieniu, o czym osoby składające wniosek zostaną poinformowane pismem,
- decyzja zostaje wysłana pocztą
(na wniosku jest możliwość zaznaczenia odbioru osobistego),
- informacji udziela:
Dział Ewidencji i Uzgodnień pokój nr 5
tel. 32 285 48 62 wew. 18 w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.