

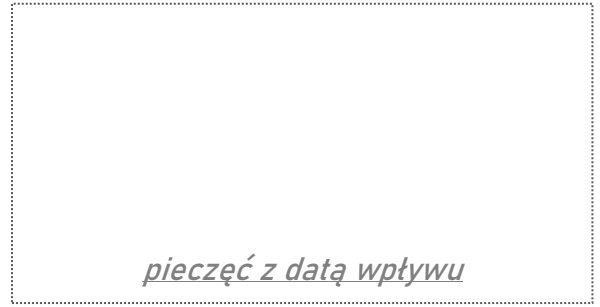
Tarnowskie Góry, dnia

.....
.....
.....

(wnioskujący – imię i nazwisko, adres
lub nazwa podmiotu i adres siedziby)

tel.

Odbiór osobisty: TAK / NIE



wypełnia ZDP
nr drogi S
nr sprawy IRD.7121.

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W TARNOWSKICH GÓRACH**

ul. Pyskowicka 54

42 – 600 TARNOWSKIE GÓRY

tel./fax.: 32 285 48 62, e-mail: zdp@zdp.tgory.pl

www.zdp.tgory.pl

WNIOSEK

dotyczący projektu organizacji ruchu

Na podstawie art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym oraz § 3 ust.1 pkt 3, § 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem wnoszę o uzgodnienie projektu organizacji ruchu obejmującego:

drogę powiatową
(nazwa)

w miejscowości

charakter organizacji ruchu: STAŁA

CZASOWA

termin wprowadzenia organizacji ruchu:

termin przywrócenia stałej organizacji ruchu:

przyczyna wprowadzenia organizacji ruchu:

.....
.....
.....

właściwe zaznaczyć X

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnej z RODO

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Zarząd Dróg Powiatowych z siedzibą w Tarnowskich Górach 42-600, ul. Pyskowska 54, NIP 645-217-03-99, REGON 276288702
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Projekt organizacji ruchu w 2 egzemplarzach.
2. Pełnomocnictwo inwestora* wraz opłatą.

Projekt organizacji ruchu powinien zawierać:

1. plan orientacyjny w skali od 1:10.000 do 1:25.000 z zaznaczeniem dróg, których projekt dotyczy;
2. plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1.000 z zaznaczeniem istniejącej i projektowanej organizacji ruchu; w uzasadnionych przypadkach organ zarządzający ruchem może dopuścić skalę 1:2.000 lub szkic bez skali;
3. program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi - w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną;
4. zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji - w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementów mające wpływ na ruch drogowy;
5. opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze, a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym - opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót;
6. przewidywany termin wprowadzenia czasowej organizacji ruchu oraz termin wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu lub przywrócenia poprzedniej stałej organizacji ruchu - w przypadku projektu dotyczącego wykonywania robót na drodze;
7. nazwisko i podpis projektanta.

Pouczenie:

- wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Zarządzie Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach na adres ul. Pyskowska 54, 42-600 Tarnowskie Góry lub przesać pocztą,

- wniosek składa wnioskodawca: inwestor lub pełnomocnik

* gdy wniosek składa pełnomocnik należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa i opłatę skarbową w wysokości 17 zł.

Opłaty skarbowe należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach:

31 1090 1825 0000 0001 4381 6486

- kompletne wnioski są rozpatrywane zgodnie z datą ich wpływu do Zarządu **w terminie 30 dni**, jednocześnie informujemy, iż wnioski, w których brakuje wymaganych załączników będą rozpatrzone dopiero po ich uzupełnieniu, o czym osoby składające wniosek zostaną poinformowane pismem,

- jednostka wprowadzająca organizację ruchu zawiadamia organ zarządzający ruchem, zarząd drogi oraz właściwego komendanta Policji o terminie jej wprowadzenia, co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia organizacji ruchu,
- jeżeli organizacja ruchu ma charakter stały, organ zarządzający ruchem, w terminie do 14 dni od dnia wprowadzenia organizacji ruchu, przeprowadza kontrolę wykonania zadań technicznych wynikających z realizacji projektu.
- odpowiedź na złożony wniosek zostanie wysłana pocztą (na wniosku jest możliwość zaznaczenia odbioru osobistego),
- informacji udziela:
Dział Inżynierii Ruchu Drogowego pokój nr 5
tel. 32 285 48 62 wew. 19 w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.